

на заседании педагогического совета
Петропавловской ООШ
Протокол № 1 от 29.08.2025 г.

с учетом мнения родителей
протокол заседания родительского комитета
№ 1 от 29.08.2025 г.

с учетом мнения учащихся
протокол заседания Совета обучающихся
№ 1 от 29.08.2025 г.

Директор Петропавловской ООШ _____ Быкова Н.Н.

приказ № 65 от 31.08.2025



МУНИЦИПАЛЬНОЕ
БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "
ПЕТРОПАВЛОВСКАЯ
ОСНОВНАЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА НОВОШЕШМИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН"

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ТЕПЛОТРАПЕВТИЧЕСКАЯ
ШКОЛА ГОРОДА ТАТАРЫ» (далее – «ШКОЛА»), КОТО-
РАЯ ПОДЛЕЖИТ ЗАКЛЮЧЕНИЮ ДОГОВОРА
О ПОСТАВКЕ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН (далее – «ТАТАРСТАН»), ВСТРЕЕТЬСЯ #423198,
расположена: Татарстан, Свобода Татарстана/с.с. Г. Левина ул. 16',
ИНН: 5307046472, ОГРН: 1025307046472, ОГРНИП: 1025307046472,
БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «
ТЕПЛОТРАПЕВТИЧЕСКАЯ ШКОЛА» ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН», ОГРН: 1021067555023,
СВЯЗЬ: 8027466472, ИНН: 5307046472, ОГРН: 1025307046472,
ОГРНИП: 1025307046472, ОГРНИП: 1025307046472,
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ТЕПЛОТРАПЕВТИЧЕСКАЯ ШКОЛА» ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН (далее – «ШКОЛА»), КОТОРАЯ ПОДЛЕЖИТ
ЗАКЛЮЧЕНИЮ ДОГОВОРА О ПОСТАВКЕ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»
Освидетельствую: Я являюсь автором этого документа
Подпись: _____ Печать: _____
Дата: 2026.01.24 14:48:54

«Петропавловская основная общеобразовательная школа Новошешминского
муниципального района Республики Татарстан»

Задачами службы примирения являются:

проведение программ восстановительного разрешения конфликтов для участников споров, конфликтов;

обучение учащихся (воспитанников) и других участников образовательного процесса цивилизованным методам урегулирования конфликтов и осознания ответственности;

организация просветительских мероприятий и информирование участников образовательного процесса о принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликты и правонарушения детей и подростков;

взаимодействие с КДНиЗП, судом и другими субъектами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних с целью совместной реализации принципов восстановительного подхода в случае совершения правонарушения/преступления учащимся образовательной организации.

2. Принципы деятельности службы примирения

Деятельность школьной службы примирения основана на следующих принципах восстановительного подхода к реагированию на конфликты с причинением вреда и правонарушения несовершеннолетних:

- Восстановление у участников конфликта способности понимать (осознавать) свою ситуацию и ситуацию второй стороны, переосмысливать и исправлять ее.
- Ответственность нарушителя перед жертвой (если в ситуации был нарушитель), состоящая в заглаживании причиненного вреда насколько возможно силами самого нарушителя. Исцеление жертвы (если в ситуации была жертва) в процессе заглаживания нарушителем причиненного жертве вреда и ответа на волнующие жертву вопросы со стороны обидчика и его близких.
- Принятие самими участниками конфликтной ситуации (если стороны конфликта «равны») на себя ответственности по ее урегулированию, исключаящее насилие или дальнейшее причинение вреда; прекращение взаимной вражды и нормализация отношений.

- Планирование сторонами конфликта своего будущего, позволяющего избежать повторения подобных ситуаций в дальнейшем и формирование более ответственного поведения как важный элемент воспитания.
- Помощь близких и уважаемых людей в актуализации у участников конфликтной ситуации нравственных установок (ориентиров), отсутствие которых привело к конфликту/нарушению. Поддержка позитивных изменений и выполнения участниками заключенного примирительного договора (плана) со стороны родных, близких и школьного сообщества.

При проведении восстановительных программ служба примирения соблюдает следующие принципы:

- Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие сотрудников и детей-волонтеров в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе. Допускается направление сторон конфликта их законных представителей на предварительную встречу с посредником, после которой стороны могут участвовать или не участвовать в восстановительной программе.
- Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство школьной службы примирения не разглашать полученные в процессе примирения сведения за исключением примирительного договора (по согласованию с участниками встречи). Также исключением составляет ставшая известной посреднику информация о готовящемся преступлении.
- Принцип нейтральности, запрещающий ведущему восстановительных программы принимать сторону какого-либо участника конфликта (в том числе сторону администрации). Посредник – ведущий восстановительных программ в равной степени поддерживает обе стороны в их стремлении в разрешении конфликта. Нейтральность предполагает, что школьная служба примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение. Если ведущий программы понимает, что не может сохранять нейтральность из-за личностных взаимоотношений с кем-либо из участников, он должен отказать от ведения восстановительной программы или передать ее другому специалисту.
- Принцип информирования. Посредник – ведущий восстановительных программ должен предоставить сторонам необходимую информацию о ее сути, ее процессе и возможных последствиях того или иного их выбора (в том числе согласия или отказа от участия в восстановительной программе).
- Принцип безопасности. Посредник – ведущий восстановительных программ обязан обеспечить безопасность участников на совместной встрече. В случае

сомнений в безопасности необходимо продолжить работу со сторонами по отдельности, или отказаться от проведения совместной встречи.

3. Порядок формирования службы примирения

В состав школьной службы примирения могут входить сотрудники школы и родители обучающихся, прошедшие очное обучение по восстановительному подходу.

Также проводится обучение среди детей 8-11 классов (группа набирается на основе анкетирования и субъективного желания к участию в данной деятельности) основам восстановительного правосудия с целью ознакомления и распространения данных знаний среди обучающихся. Важно отметить, что дети- волонтеры самостоятельно не проводят процедур примирения, а участвуют в деятельности службы на основании деятельности ученического самоуправления.

Куратором службы может быть социальный педагог, психолог или иной работник образовательной организации, прошедший обучение по восстановительному подходу, на которого возлагаются обязанности по руководству школьной службой примирения приказом директора образовательного(-й) учреждения организации. Куратор школьной службы примирения:

- поддерживает принципы восстановительного подхода и является практикующим ведущим восстановительных программ;
- проходит подготовку в качестве ведущего программ восстановительного разрешения конфликтов;
- осуществляет общее руководство деятельностью службы 0 ,проектирует работу службы и её развитие;
- координирует примирительные программы с участием взрослых и, при желании детей-волонтеров, проводит программы примирения в их присутствии, для просветительского, познавательного и профориентационного интереса последних; осуществляет взаимодействие с администрацией ОО;
- проводит совместно с членами службы примирения и детьми-волонтерами мероприятия по распространению опыта деятельности (выступления на школьных мероприятиях);
- организует деятельность детей-волонтеров в ШСП в рамках ученического самоуправления;
- обеспечивает получение информации о конфликтах и организационные условия для проведения восстановительных программ;

- знает правовые вопросы, связанные с проведением восстановительных программ;
- участвует в собраниях ассоциации кураторов служб примирения и/или кузовых методических сборов для кураторов школьных служб примирения.

Участие детей-волонтеров и подростков в деятельности школьной службы примирения возможно с согласия их родителей (законных представителей).

4. Порядок работы службы примирения

Школьная служба примирения может получать информацию о конфликтах и нарушениях поведения несовершеннолетних от педагогов, учащихся, администрации образовательного учреждения, членов школьной службы примирения, родителей.

Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируется руководство образовательного учреждения.

Программы восстановительного разрешения конфликтов проводится только в случае согласия конфликтующих сторон на участие.

Если действия несовершеннолетних квалифицированы правоохранительными органами как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече. В этом случае рекомендуется привлечь к работе окружную или городскую службу примирения. По делам, рассматриваемым в КДНиЗП или суде, примирения проводится взрослым ведущим. Медиация (или другая восстановительная программа) не отменяет рассмотрения дела в КДНиЗП или суде, но ее результаты и достигнутая договоренность может учитываться при вынесении решения по делу. Администрация образовательной организации может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или в суде, то о ее проведении куратор службы примирения ставит в известность руководство образовательного учреждения и родителей.

В сложных ситуациях (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации) куратор службы примирения принимает участие в проводимой программе.

Медиация и другие восстановительные практики не являются психологической процедурой и потому для участия в них не требуется обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается информировать и привлекать родителей для участия в восстановительных программах (по указанным в пунктах 5.4 и 5.5 категориям дел участие родителей или согласие на проведение процедуры примирения в их отсутствие является обязательным).

Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном или устном медиативном соглашении.

При необходимости служба примирения передает копию медиативного соглашения администрации образовательного учреждения.

Служба примирения помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в медиативном соглашении, но не несет ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения может проводить дополнительные встречи сторон и помочь сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.

При необходимости служба примирения информирует участников примирительной программы о возможностях участия других специалистов (социального педагога, психолога, специалистов учреждений социальной сферы, социально-психологических центров).

Деятельность службы примирения может фиксироваться в журналах и отчетах, которые являются внутренними и конфиденциальными документами службы.

При необходимости служба примирения получает у сторон разрешение на обработку их персональных данных в соответствии с законом «О персональных данных» 152-ФЗ.

5. Организация деятельности службы примирения

Службе примирения администрация образовательного учреждения предоставляет помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы образовательного учреждения (оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие).

Служба примирения имеет право привлекать психолога, социального педагога и других специалистов школы, а также обращаться к специалистам ГППЦ ДОГМ.

Руководство образовательной организации оказывает службе примирения содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов, учащихся (воспитанников), их родителей (законных представителей).

Администрация поддерживает обращения педагогов, учащихся (воспитанников), родителей (законных представителей) в службу примирения, а также содействует освоению ими навыков восстановительного разрешения конфликтов.

Возможно проведение совещаний между администрацией и службой примирения по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

В случае, если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, руководство образовательного учреждения может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

Администрация образовательной организации поддерживает участие куратора, иных сотрудников школьной службы примирения и детей-волонтеров в проведении супервизий и в повышении их квалификации.

6. Заключительные положения

Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

Изменения в настоящее положение вносятся директором образовательной организации по предложению службы примирения, Управляющего совета или органов самоуправления.

Внесенные изменения не должны противоречить Стандартам восстановительной медиации.